

INSTRUCCIONES PARA INSCRIBIRSE AL XVI de la CETM

Para acceder a la Web del XVI Congreso de la CETM, deberán pulsar en este enlace: [XVI Congreso de la CETM](#) o desde la Web de la CETM <http://www.cetm.es> en el apartado **congreso**.

Una vez en la Web del Congreso a parte de poder acceder al **Programa, Palacio Euskalduna y Sitios de Interés**, tendrá la posibilidad de Inscribirse al Congreso, para lo cual tendrá que ir a la opción de menú Inscripciones.

En caso de haberse **dado de alta anteriormente** deberá introducir el **CIF** y la **Clave** que le habremos enviado, tras su inscripción, pero en el caso de que todavía no se haya inscrito, **sólo** deberá **introducir** el **NIF** con el que quiere darse de alta.

En esta misma pantalla podrá ver cual son las **Cuotas de Inscripción** que se aplicarán en cada caso para el **Congreso en curso**.



Inscripciones al Congreso

Formulario de Acceso

[Ver cuotas de Inscripción](#)

05902895Z

●●●●●●●●●●

* Si no se ha dado de alta anteriormente, introduzca sólo el NIF/CIF y pulse sobre Acceder

Acceder

Al pulsar sobre **Acceder** pasará a la siguiente pantalla donde (en caso de no haberse dado de alta todavía), se le pedirán los datos de la empresa o persona física necesarios para su inscripción.

Son obligatorios todos los marcados con un **asterisco ***.

Los únicos no obligatorios son el **campo fax** y el de **Observaciones**, en este último podrá poner todo aquello que crea relevante y no aparezca en el formulario, para que una vez recibidos los datos lo tengamos en cuenta. De todas formas tiene **los teléfonos**

Inscripciones al Congreso

Formulario de Empresa

Todos los campos marcados con *, son obligatorios

Datos Empresa / Persona Física

Nif/Nie :

* Empresa Nombre

* Empresa Direccion

* Empresa Localidad

* Empresa Provincia

* Empresa Código Postal

* Asociado A

* Telefono Empresa

Fax Empresa

* Email de la Empresa

* Nombre Persona Contacto

* Apellidos Persona Contacto

Todos los campos marcados con *, son obligatorios

Observaciones

Introduzca sus observaciones

Ponga los datos correctos de Facturación, si son diferentes al del titular

Datos Facturación

* NIF/NIE de Facturación

* Nombre Empresa para facturación

* Empresa Direccion para facturación

* Empresa Localidad para facturación

* Empresa Provincia para facturación

* Empresa Cp para facturación

de contacto **91 744 47 21 / 04** y el correo congreso2016@cetm.es para poder comunicar cualquier duda que le pueda surgir.

El campo desplegable **Asociado A**, se le pide que nos indique la **Asociación** a la que pertenece, en caso de no ser socio deberá elegir la opción **NINGUNA**, para que el programa le permita seguir adelante.

En caso de ser **diferentes** los **datos** de Empresa y los de **Facturación**, indíquelo en el apartado de **Datos de Facturación**. En caso de coincidir el programa copiará de forma automática los datos que ha rellenado en el apartado **Datos de Empresa**.

Una vez rellenado los datos y pulsado sobre **Registrar**, el programa le enviará un **correo** indicándole que se han recibido sus datos de empresa y le informará de la **clave**



The image shows a confirmation email from CETM. At the top left is the CETM logo, which consists of a blue circular graphic with white lines and the text 'CETM Confederación Española de Transporte de Mercancías'. To the right of the logo, the text reads 'XVI Congreso Nacional de Empresarios de Transporte' and 'Palacio Euskalduna'. Below this, a dark grey box contains the dates 'Bilbao 26, 27, 28 y 29 de octubre de 2016'. The main body of the email contains the following information: 'Empresa : INFOTRANS', 'NIF/NIE : 0000000Z', and 'Clave: 3V401QDQIJ'. Below this, there is a message: 'Gracias CARLOS por utilizar esta gestión'. At the bottom, it says 'Administración XVI Congreso CETM' and provides a link to access the congress: 'Para acceder al congreso pulse sobre este link [XVI Congreso CETM](http://www.cetm.es) o vaya a la página de CETM <http://www.cetm.es>'.

que se la ha asignado para poder volver a **ver sus datos** y crear **nuevas inscripciones**.

Podrá hacerlo desde el apartado **inscripciones**, introduciendo su **NIF** (con el que se ha dado de alta) y la **clave** que le hemos enviado.

También al pulsar sobre **Registrar** le pasará a la siguiente pantalla, **Formulario de Inscripciones** en el que grabará los datos de los **inscritos** de su empresa al **Congreso**.

En cada **Inscripción** podrá poner un **Congresista** o un **Congresista** con su **Acompañante**. En caso de **varios congresistas**, repetirá este proceso tantas veces como le sea necesario.

En caso de querer **reserva de Hotel**, seleccionará el hotel del campo desplegable Hhotel del **Apartado Alojamiento**. Si **no** va a hacer **reserva** de **hotel** seleccionará la opción **SIN HOTEL** de este mismo desplegable.

Inscripciones al Congreso

Formulario de Inscripciones

* Rellene los datos de los congresistas y acompañantes que se inscriben al congreso

Inscrito

Primer Acompañante

Alojamiento

Marque las casillas correspondientes

Asiste el Miercoles 26 de Octubre al Coctel de Bienvenida

Asiste el Jueves 27 de Octubre a la Comida

Asiste a la Comida del Vienes 28 de Octubre

Asiste a la Cena del Viernes 28 de Octubre

Asiste el sábado a la visita turística a Bilbao y al almuerzo

Observaciones

Si ha seleccionado **Hotel**, deberá seleccionar el **tipo de habitación** deseada, en el campo **Habitación**.

Indique en los campos **Fecha de Entrada** y **Fecha de Salida** que días estará en el congreso. Estos datos son obligatorios tanto si se ha elegido Hotel como sino.

Las **siguientes casillas** nos sirven para saber el **aforo** que tendremos en cada evento, por favor **marque** las que correspondan con su **situación** en el **Congreso**.

Si tiene alguna **Observación**, indíquenosla en el último apartado.

Una vez introducidos **los datos no se pueden modificar**, podrá indicar esos cambios a través de los **teléfonos de contacto 91 744 47 21 / 04** o al correo congreso2016@cetm.es

Si pulsa sobre **Registrar** se le enviará un **correo de confirmación** con la reserva realizada y se le pasará a la ventana donde podrá **consultar los datos introducidos** o **añadir nuevas inscripciones**.

The screenshot shows the website for the XVI Congreso CETM. The header includes the logo and navigation links: Inicio, Programa, Inscripciones, and Sitios Interés. The main banner features a large image of the Palacio Euskalduna building with the text "Palacio Euskalduna" and "Bilbao 26, 27, 28 y 29 de octubre de 2016". A "Ver más" button is visible on the banner. Below the banner, the page is titled "Inscripciones al Congreso" and "Gestión de Datos". There are three main sections with images and captions: "Ver datos de Empresa" (with an image of business cards), "Ver Inscripciones" (with an image of a person at a computer), and "Añadir Inscripciones" (with an image of a hand writing on a form). The footer contains the CETM logo, copyright information "CETM © 2016", contact details "Teléfono de Consultas : 91 744 47 00" and "Email de Consultas : congreso2016@cetm.es", and social media icons for Facebook and Twitter.